

Användandet av SveDem på särskilt boende

ANSVARIG

Två utsedda administratörer är ansvariga för att registrera i kvalitetsregistret SveDem. Samverkan i detta sker tillsammans med patientansvarig sjuksköterska. Ansvarig enhetschef ansvarar för att det finns utsedda administratörer och att detta följs upp med övrig personal på avdelningen. Enhetschef tar även ut rapporter på införd registrering och visar berörd personal.

VILKA OMFATTAS AV RUTINEN

För alla boenden som flyttar till särskilt boende och har en dokumenterad demensdiagnos initieras en registrering från sjuksköterskan som har information om att en dokumenterad demensdiagnos finns.

SYFTE OCH MÅL

SveDem är ett nationellt kvalitetsregister som startade 1 maj 2007. Syftet är att samla in data om personer med demenssjukdom för att kunna förbättra och utveckla vården av demenssjuka i Sverige. Målet är skapa ett rikstäckande verktyg för likvärdig och bästa behandling av personer med demenssjukdom. Det är värdefullt att kunna följa personerna med kognitiv sjukdom/demenssjukdom genom hela sjukdomsförloppet. Därför kan en person med demensdiagnos följas i SveDem från att diagnos fastställs genom en årlig uppföljning fram till livets slut. Många bor de sista åren på SÄBO och där är det speciellt viktigt att följa upp vård och omsorgen. Uppföljningen i SveDems SÄBO-modul fokuserar därför på omvårdnadsindikatorer. Med SveDem som stöd ökar medvetenheten om vad som bör ingå i en god vård för personer med kognitiv sjukdom/demenssjukdom.

BESKRIVNING

Administratören gör först tillsammans med kontaktpersonen en riskbedömning som lämnas till sjuksköterskan för registrering i Senior Alert. Sjuksköterskan dokumenterar även riskbedömningarna i omvårdnadsjournalen. Därefter går mallen för SveDem igenom med kontaktperson och kompletterar med uppgifter även från sjuksköterskan t ex läkemedel.

Därefter registrerar administratören i SveDem och dokumenterar i journalen att uppföljning skett. Behövs en BPSD göras initieras detta även administratören. Därefter ansvarar administratörer på att årliga uppföljningar görs.

Att resultat går igenom i verksamheterna ansvarar enhetschef för tillsammans med sjuksköterskan.

Halvårsvis hålls nätverksträffar på särskilt boende för administratörer, sjuksköterskor och enhetschefer. Ansvarig för inbjudan är medicinskt ansvarig sjuksköterska.